

**ДОГОВІР  
ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ  
ГРОМАД У ФОРМІ РЕАЛІЗАЦІЇ СПІЛЬНИХ  
ПРОЕКТІВ**

м.Рівне

\_\_\_\_\_2021 року

Дядьковицька територіальна громада через Дядьковицьку сільську раду в особі сільської голови Вітковець Л.А., яка надалі іменується Сторона–1, Великоомелянська територіальна громада через Великоомелянську сільську раду в особі сільської голови – Карпюк А.В., яка надалі іменується Сторона–2, Шпанівська територіальна громада Шпанівську сільську раду в особі сільського голови Столярчука М.А., яка надалі іменується Сторона–3, а разом іменуються Сторони або суб'єкти співробітництва, уклали цей Договір про таке.

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Передумовою підписання цього Договору є те, що Сторони під час підготовки проекту дотримались вимог, визначених статтями 5-9 Закону України. «Про співробітництво територіальних громад».

1.2. Підписанням цього Договору Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі реалізації спільних проектів, що передбачає координацію діяльності суб'єктів співробітництва та акумулювання ними на визначений період ресурсів з метою спільного здійснення відповідних заходів.

1.3. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва.

### **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

2.1. Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про співробітництво територіальних громад», а також з метою вирішення питань місцевого значення Сторони домовились про реалізацію спільного проекту «Створення кластера з управління відходами в громадах Рівненського району та започаткування роздільного збору сміття» (далі – Проект).

2.2. Метою реалізації Проекту є забезпечення роздільного збору твердих побутових відходів на території населених пунктів громад та первинної переробки його.

2.3. Проект реалізується, починаючи із 2021 року.

### **3. УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ, ЙОГО ФІНАНСУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ**

3.1. Перелік заходів в рамках реалізації Проекту:

3.1.1. Затвердження (внесення змін до) Програм соціально-економічного розвитку на відповідний період кожної Сторони Договору та затвердження відповідних видатків у місцевому бюджеті на відповідний рік — до 2021р.

3.1.2. Розробка та подання проекту на обласний конкурс проектів розвитку територіальних громад.

3.1.3. Відведення місць для роздільного збору сміття.

3.1.4. Виділення коштів на співфінансування проекту.

3.1.5. Організація закупівлі та постачання контейнерів.

3.1.6. Проведення просвітницької роботи.

3.2. Суб'єкти співробітництва беруть участь у реалізації заходів Проекту у формі:

3.2.1. Сторона-1 приймає участь у формі:

1) Забезпечення виконання п.3.1.1 цього Договору;

- 2) Забезпечення виконання п. 3.1.2 - 3.1.6 цього Договору;
- 3) Укладання угод із переможцями конкурсних процедур щодо постачання товарів, робіт, послуг, визначених у п. 3.1.5 цього Договору;
- 4) Здійснення фінансування видатків, передбачених п.п. 3.1.4 – 3.1.5 цього договору у наступних обсягах: п.3.1.4. – 30000 грн, п.3.1.5. – у повному обсязі із суми коштів проекту;
- 5) Здійснення прийняття виконаних робіт, поставлених товарів, наданих послуг, підписання необхідних видаткових та інших первинних бухгалтерських документів;

Сторона-2 приймає участь у формі:

- 1) Забезпечення виконання п.3.1.1 цього Договору;
- 2) Забезпечення виконання п. 3.1.4 цього Договору, виділення фінансування на реалізацію проекту у сумі 30000 грн.

Сторона -3 приймає участь у формі:

- 1) Забезпечення виконання п.3.1.1 цього Договору;
- 2) Забезпечення виконання п. 3.1.4 цього Договору, виділення фінансування на реалізацію проекту у сумі 20920 грн.;

3.3. Умови реалізації заходів Проекту:

3.4. Фінансування Проекту здійснюється відповідно до вимог Бюджетного кодексу України за рахунок коштів місцевих бюджетів Сторін, обсяг яких визначений п. 3.2. Договору.

3.5. Координація діяльності суб'єктів співробітництва здійснюється шляхом:

- засідань координаційної ради.

Представники кожної зі Сторін, що входять до складу координаційної ради, затверджуються розпорядженнями відповідного сільського голови;

- контролю кожної із Сторін процесу реалізації проекту, визначеного п.3.1. та п. 3.2. цього Договору;

- укладення відповідних угод з виконавцями робіт, погодження проектно-кошторисної документації, підписання актів прийняття робіт тощо.

Дядьковицька сільська рада подає до Мінрегіону відповідно до статті 17 Закону України «Про співробітництво територіальних громад» звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Договором.

#### **4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ**

4.1. Цей Договір набирає чинності з \_\_\_\_\_ 2021 року.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Договору вносяться за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим договором, який є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Договору здійснюється в тому ж порядку як і його укладення.

#### **4. ПРИПИНЕННЯ ДОГОВОРУ**

5.1. Цей Договір припиняється у разі:

- 5.1.1. закінчення строку його дії;
- 5.1.2. досягнення цілей співробітництва;
- 5.1.3. невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;
- 5.1.4. відмови від співробітництва однієї із Сторін, відповідно до умов цього Договору, що унеможливило подальше здійснення співробітництва;
- 5.1.5. прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін в порядку, визначеному Законом України «Про співробітництво територіальних громад», та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляють відповідним договором у

кількості трьох примірників, кожен з яких має однакову юридичну силу.

Один примірник договору про припинення співробітництва Дядьковицька сільська рада надсилає Мінрегіону упродовж десяти робочих днів після підписання його Сторонами.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ**

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними – у судовому порядку.

6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Договором, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку.

6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Договору, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Договором, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше 10 днів з дати їх настання і припинення. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Договору.

## **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

7.2. Цей Договір укладений на аркушах у кількості 4 примірників, з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для Міністерству регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, які мають однакову юридичну силу. Дядьковицька сільська рада надсилає один примірник цього Договору до Мінрегіону для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад упродовж 3 робочих днів після підписання його Сторонами.

## **6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

Сторона-1:  
Юридична адреса:  
Банківські реквізити:  
Голова \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ року  
М. П.

Сторона-2:  
Юридична адреса:  
Банківські реквізити:  
Голова \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ року  
М. П.

Сторона-3:  
Юридична адреса:  
Банківські реквізити:  
Голова \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ року  
М. П.