

ПОРЯДОК

перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної ради

1. Загальні положення

1.1. Порядок перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної ради (далі -ПОРЯДОК) розроблений з метою впорядкування механізму розгляду питань щодо найменування та перейменування вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів (надалі – Об'єкти топоніміки) та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної територіальної громади.

1.2. Цей Порядок визначає умови і порядок найменування та перейменування об'єктів топоніміки на території населених пунктів Семенівської селищної територіальної громади.

1.3. У цьому Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

об'єкти топоніміки – вулиці, провулки, площі, парки, сквери та інші об'єкти які знаходяться на території Семенівської селищної ради;

вулиця населених пунктів (далі - Вулиця) – смуга міської або сільської території, обмежена геодезично фіксованими червоними лініями, яка призначена для руху транспортних засобів та/або пішоходів, з усіма розташованими в її межах спорудами та інженерними мережами – складовими елементами вулиці;

провулок – незначна за шириною вулиця, визначена габаритом та обмежена двома вулицями або однією із вулиць, для обслуговування забудови шляхом забезпечення транспортного проїзду та пішохідного проходу;

площа – велика спеціально незабудована територія в населеному пункті, визначена містобудівною документацією для виконання спеціалізованих функцій містобудівної діяльності, в тому числі для організації проведення масових заходів культурного призначення громади;

парк – упорядкована й озеленена територія площею, що є самостійним архітектурно-організаційним комплексом, в межах якого забезпечується короткочасний відпочинок населення;

сквер – упорядкована й озеленена територія, яка є елементом архітектурно-художнього оформлення населеного пункту, в межах якої забезпечується короткочасний відпочинок населення;

пам'ятний знак - архітектурно-скульптурний твір малої форми у вигляді стели, обеліску, пам'ятного каменю, монументально-декоративної або паркової скульптури, що встановлюються на території громади, з метою вшанування визначних подій в історії громади та пам'яті діячів місцевого чи всеукраїнського значення

ініціатива про найменування/перейменування об'єкту топоніміки – письмовий документ, що є підставою для початку розгляду питання про присвоєння назви конкретно визначеному об'єкту топоніміки на території Семенівської селищної ради;

пропозиція щодо найменування/перейменування об'єкту топоніміки (далі пропозиція) – звернення з питання найменування/перейменування об'єкту топоніміки, в якому викладено один або декілька варіантів найменування/перейменування цього об'єкту, чи запропоновано залишити існуючу назву.

2. Найменування або перейменування об'єктів топоніміки, встановлення пам'ятних знаків

2.1. Найменування та перейменування об'єктів топоніміки на території Семенівської селищної ради здійснюється з метою впорядкування механізму розгляду питань щодо найменування та перейменування назв вулиць, провулків, площ, скверів та інших об'єктів розташованих на території територіальної громади, а також з метою закріплення місцевих топонімів, увічнення пам'яті городян, інших фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, пов'язаних з історією України та територіальної громади.

2.2. Найменування та перейменування об'єктів топоніміки проводиться з обов'язковим врахуванням загальних інтересів територіальної громади, а також географічних, історичних, топонімічних, культурних та інших особливостей об'єктів топоніміки, які планується найменувати та перейменувати.

2.3. При найменуванні та перейменуванні об'єктів топоніміки не допускається повторення вже існуючих назв інших об'єктів топоніміки, які знаходяться у межах територіальної громади.

2.4. Імена фізичних осіб присвоюються з метою увічнення пам'яті про осіб, які:

2.4.1. Внесли вагомий вклад у боротьбу за незалежність, захист, розбудову Української держави, підтримання миру і безпеки, зміцнення міжнародного авторитету України.

2.4.2. Здійснили героїчний вчинок, звершення в ім'я Батьківщини.

2.4.3. Зробили значний особистий внесок у розвиток науки, освіти, культури та інших сфер суспільного життя.

2.5. Об'єктам топоніміки ім'я фізичної особи присвоюється лише після її смерті та за умови, що з цього часу пройшло не менше 1 року.

2.6. У разі якщо у фізичної особи, ім'я якої пропонується присвоїти об'єкту топоніміки, є родичі (діти, вдова, вдівець, а у разі якщо їх немає – батьки, рідні брати та сестри), додається також їх письмова згода на присвоєння імені.

2.7. Назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються з метою:

2.7.1. Популяризації видатних фактів історії України, що відображають звершення та надбання в ім'я України.

2.7.2. Формування історичної свідомості українського народу.

2.7.3. Сприяння розвитку науки, літератури, архітектури, мистецтва та інших сфер суспільного життя.

2.8. Об'єктам топоніміки присвоюються імена тих фізичних осіб, назв ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій, які пов'язані з об'єктами топоніміки, яким ці імена та назви присвоюються.

2.9. Імена фізичних осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій присвоюються об'єктам топоніміки лише після проведення громадського обговорення.

2.10. У назвах об'єктів топоніміки не можуть згадуватися діячі тоталітарної доби, терористичних операцій та антидержавних спрямувань.

2.11. Ініціаторами найменування або перейменування об'єкту топоніміки можуть бути:

2.11.1. селищна рада;

2.11.2. селищний голова;

2.11.3. постійна депутатська комісія Семенівської селищної ради з питань аграрної політики, земельних відносин, екології, природокористування, охорони навколишнього середовища, житлово-комунального господарства, містобудування та будівництва;

2.11.4. громадські організації, установи, організації, підприємства, органи самоорганізації населення;

2.11.5. жителі Семенівської селищної територіальної громади (громадяни України).

2.12. Якщо ініціатором найменування або перейменування об'єкту топоніміки виступає селищна рада, то ініціатива про найменування або перейменування об'єкту топоніміки оформлюється рішенням сесії Семенівської селищної ради.

2.13. Якщо ініціатором найменування або перейменування об'єкту топоніміки виступає селищний голова, то ініціатива про найменування або перейменування об'єкту топоніміки оформлюється розпорядженням селищного голови.

2.14. Якщо ініціатором найменування або перейменування об'єкту топоніміки виступає постійна депутатська комісія селищної ради з питань аграрної політики, земельних відносин, екології, природокористування, охорони навколишнього середовища, житлово-комунального господарства, містобудування та будівництва, то ініціатива про найменування або перейменування об'єкту топоніміки оформлюється протоколом постійної депутатської комісії, який підписується членами постійної комісії, які були присутні на засіданні, де прийнято відповідне рішення.

2.15. Якщо ініціатором найменування або перейменування об'єкту топоніміки виступає громадська організація, установа, організація, підприємство, орган самоорганізації населення, то ініціатива про найменування

або перейменування об'єкту топоніміки оформлюється листом за підписом керівника та скріплюється печаткою (за наявності).

2.16. Якщо ініціатором найменування або перейменування об'єкту топоніміки виступають жителі Семенівської селищної територіальної громади, то ініціатива про найменування або перейменування об'єкту топоніміки оформлюється листом за підписом не менше ніж 50 членів територіальної громади із зазначення адрес їх проживання та особистих підписів.

2.17. Ініціатива про найменування або перейменування об'єкту топоніміки повинна містити:

2.17.1. Найменування суб'єкта, який підготував звернення із зазначенням адреси та контактних даних;

2.17.2. Протокол засідання (зборів) громадської організація, установа, організація, підприємство, органу самоорганізації населення про ініціювання звернення щодо перейменування або найменування об'єкту топоніміки.

2.17.3. Пояснювальну записку з обґрунтуванням необхідності та доцільності найменування або перейменування об'єкту топоніміки.

2.17.4. Інформаційну довідку імена фізичних осіб присвоюються з метою увічнення пам'яті про осіб, назви ювілейних та святкових дат, назви і дати історичних подій визначених у пункті 2.4 та 2.7 Порядку.

2.17.6. Перелік документів, що додаються до ініціативи про найменування та перейменування.

2.18. Ініціатива про найменування та перейменування об'єкту топоніміки може одночасно містити пропозицію щодо варіанту нової назви цього об'єкту.

2.19. Врахування громадської думки населення, та глибокого фахового вивчення і підготовки питань з найменування та перейменування об'єктів топоніміки здійснюється шляхом проведення громадського обговорення та засідання Комісії з перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної ради

3. Комісія з питань перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної ради

3.1. Для розгляду ініціативи про найменування/перейменування об'єкту топоніміки, встановлення пам'ятних знаків утворюється комісія, яка розглядає та узагальнює усі подані пропозиції щодо найменування та перейменування об'єкту топоніміки та доводить їх до відома населення шляхом розміщення інформації на офіційному вебсайті Семенівської селищної ради або в інший спосіб.

3.2. Комісія з питань перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної ради (далі-Комісія) є постійно діючим колегіальним органом, який створюється розпорядженням селищного голови.

3.3. Постійно діюча комісія з перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної ради (далі – Комісія) утворюється з метою отримання фахових висновків з питань присвоєння, зміни назв вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків на території громади.

3.4. Персональний склад Комісії затверджується розпорядженням селищного голови. До складу Комісії входять представники структурних підрозділів та виконавчого апарату Семенівської селищної ради, представники депутатського корпусу Семенівської селищної ради, представники громадськості та краєзнавці. Комісія утворюється у складі голови, заступника, секретаря та членів Комісії.

3.5. Робота Комісії проводиться гласно. У засіданнях Комісії можуть брати участь представники громадськості та засобів масової інформації.

3.6. Рішення Комісії мають рекомендаційний характер і враховуються при підготовці відповідних проектів рішень Семенівської селищної ради про перейменування вулиць, провулків, площ, парків, скверів та встановлення пам'ятних знаків.

3.7. Формою роботи Комісії є засідання, які скликаються в разі потреби. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів Комісії від її загального складу.

3.8. Рішення Комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосували більше половини від її загального складу. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують головуючий та секретар Комісії. Члени Комісії, що голосували «проти», мають право викласти свою окрему думку письмово, яка додається до протоколу.

3.9.3 метою поглибленого вивчення окремих питань Комісія може утворювати робочу групу, висновки якої розглядаються на засіданнях Комісії.

3.10. Голова Комісії керує роботою Комісії та головує на її засіданнях. У разі відсутності голови Комісії, засідання проводить заступник голови Комісії.

3.11. Голова, заступник голови, секретар та члени Комісії працюють на громадських засадах.

3.12. Підготовка матеріалів для засідання Комісії та ведення протоколу забезпечує секретар Комісії.

3.13. Протокол засідання Комісії направляється до виконавчого комітету Семенівської селищної ради, його копія на чергове засідання постійної депутатської комісії Семенівської селищної ради з питань аграрної політики, земельних відносин, екології, природокористування, охорони навколишнього середовища, житлово-комунального господарства, містобудування та будівництва.

4. Громадське обговорення та вимоги до пропозицій з питань найменування або перейменування об'єкти топоніміки

4.1. Громадське обговорення під час розгляду питань про найменування або перейменування об'єктів топоніміки на території Семенівської селищної ради (далі – громадське обговорення) проводиться з метою залучення мешканців громади до розгляду поданих пропозицій та отримання нових пропозицій від представників громадськості з питання найменування або перейменування об'єктів топоніміки.

4.2. Організатором громадського обговорення є Семенівська селищна рада.

4.3. Рішення про проведення громадського обговорення приймається його організатором з урахуванням вимог чинного законодавства і повинно містити

питання, що виноситься на громадське обговорення, строк його проведення, перелік заходів, які планується здійснити у рамках такого обговорення, та відповідальних осіб.

4.4.Рішення про проведення громадського обговорення оприлюднюється на офіційному веб-сайті Семенівської селищної ради.

4.5. Строк проведення громадського обговорення обчислюється з дня оприлюднення відповідного інформаційного повідомлення і повинен становити не менш як два місяці.

4.6.Організатор громадського обговорення самостійно визначає форми його проведення (конференції, громадські слухання, засідання за круглим столом, збори, зустрічі). У ході проведення конференцій, громадських слухань, засідань за круглим столом, зборів, зустрічей з громадськістю у рамках громадського обговорення ведеться протокол, у якому фіксуються всі пропозиції та зауваження.

4.7. На громадське обговорення подаються всі звернення, що надійшли до Семенівської селищної ради, та відповідають вимогам цього Порядку.

4.8.Громадське обговорення передбачає:

4.8.1. оприлюднення інформаційного повідомлення про проведення громадського обговорення, що містить відомості про:

- найменування організатора громадського обговорення;
- найменування об'єкту топоніміки, якому пропонується присвоїти ім'я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;
- ім'я фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події, що пропонується присвоїти об'єкту топоніміки, та обґрунтування такої пропозиції;
- суб'єктів, що внесли пропозицію щодо присвоєння об'єкту топоніміки імені фізичної особи, ювілейної чи святкової дати, назви або дати історичної події;
- строк, місце, час проведення заходів з громадського обговорення, участі засобів масової інформації, реєстрації учасників;
- поштову адресу та (або) адресу електронної пошти, номер телефону, строк і форму для подання пропозицій (зауважень);
- місцезнаходження та (або) адресу електронної пошти, номер телефону організатора громадського обговорення, за якими можна отримати консультації з питання, що винесено на громадське обговорення;
- прізвище та ім'я особи, визначеної відповідальною за проведення громадського обговорення;
- строк і спосіб оприлюднення результатів громадського обговорення;

4.8.2. Опрацювання організаторами громадського обговорення висловлених пропозицій (зауважень) щодо присвоєння юридичним особам імен

фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій та проведення аналізу поданих пропозицій (зауважень).

4.8.3. Узагальнення та оприлюднення результатів громадського обговорення.

4.9. Пропозиції (зауваження) учасників громадського обговорення подаються до у письмовій формі, надсилаються електронною поштою із зазначенням прізвища, імені, по батькові та адреси особи, яка їх подає, у строк, передбачений в інформаційному повідомленні про проведення громадського обговорення, але не менш як протягом 30 днів з дати опублікування повідомлення про його проведення. Пропозиції (зауваження) реєструються організатором громадського обговорення.

4.10. Анонімні пропозиції (зауваження) не реєструються і не розглядаються.

4.11. Участь у громадському обговоренні мають право брати повнолітні особи, які проживають на території Семенівської селищної ради.

5. Узагальнення пропозицій, які надійшли під час розгляду питань найменування або перейменування об'єкту топоніміки на території Семенівської селищної ради

5.1. Узагальнення всіх поданих усних, письмових, електронних пропозицій з питання найменування або перейменування об'єкту топоніміки, які надійшли до селищної ради під час громадського обговорення та відповідають вимогам цього Порядку, здійснює Комісія та не пізніше 14 днів після закінчення терміну громадського обговорення узагальнює та готує звіт про результати роботи.

5.2. Варіанти назв найменування або перейменування об'єкту топоніміки, які надійшли до селищної ради, але не відповідають вимогам цього Порядку, вносяться в окремий розділ звіту про результати роботи комісії.

5.3. Звіт про результати роботи комісії подається на розгляд селищного голови, який вирішує питання про включення на розгляд ради питання щодо найменування/перейменування об'єкту топоніміки з урахуванням усіх пропозицій, які відповідають вимогам цього Порядку.

5.4. На розгляд засідання ради готуються проекти рішень, кількість яких дорівнює всім варіантам найменування/перейменування, які були включені до звіту про результати роботи комісії як такі, що відповідають вимогам цього Порядку.

5.5. Найменування та перейменування об'єктів топоніміки на території Семенівської селищної ради здійснюється виключно шляхом прийняття рішення селищною радою.

5.6. Рішення селищної ради про найменування або перейменування об'єктів топоніміки доводяться до відома громадськості через засоби масової інформації та через офіційний веб-сайт Семенівської селищної ради.

5.7. Фінансування заходів, пов'язаних із найменуванням або перейменуванням об'єктів топоніміки проводиться за рахунок коштів бюджету

Семенівської селищної територіальної громади, або інших не заборонених законодавством джерел фінансування.

5.8. Процедура розгляду ініціативи найменування або перейменування об'єкту топоніміки вважається завершеною після винесення на розгляд сесії селищної ради підготовлених виконавчим комітетом відповідно до вимог Порядку проєктів рішень незалежно від результатів голосування депутатів селищної ради.

6. Повторний розгляд ініціативи найменування або перейменування об'єктів топоніміки та встановлення пам'ятних знаків на території Семенівської селищної ради

6.1. Повторний розгляд ініціативи найменування об'єкту топоніміки на території Семенівської селищної ради, щодо якої здійснювався прийом пропозицій та проводилися громадські обговорення, можливий не раніше ніж через 6 місяців з дня проведення громадського обговорення незалежно від результатів розгляду попередньої ініціативи.